



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK - ŠUMOM
MARJAN

PUBLIC INSTITUTION FOR MANAGEMENT OF PARK - FOREST MARJAN

Ur.br: 100-01/2014
Split, 27.02.2014.god.

PREDMET: Zapisnik 54. sjednice Upravnog vijeća

Sjednica je održana dana 27.02.2014 godine s početkom u 16:00 sati u prostorijama JU u Botaničkom vrtu.

Nazočili su:

predsjednik Upravnog vijeća Srdan Marinić,
te članovi UV-a: Duška Boban, Damir Goleš, Ante Kodžoman i Goran Kotur

Po pozivu:

Robert Koharević, v.d. ravnatelja JU

Mirko Lukač, tajnik Ustanove, ujedno i zapisničar,

Prije početka sjednice predsjednik UV-a naveo je da se za buduće sjednice UV-a unaprijed rezervira urudžbeni broj, kao i obvezu da datum zapisnika sjednice nosi datum održavanja sjednice.

Predsjednik UV-a i predlaže slijedeći:

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika telefonske sjednice Upravnog vijeća održane 12.02.2014. godine
2. Odgovori i izvješća sa prethodne sjednice i između sjednica
3. Financijsko izvješće za 2013. godinu
4. Izvještaj o ostvarenju godišnjeg programa za 2013. godinu
5. Cjenik usluga
6. Razno

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad1)

- Usvajanje Zapisnika 53. sjednice Upravnog vijeća

Predsjednik Upravnog vijeća JU daje na glasovanje Zapisnik telefonske sjednice održane 12.02.2014., koji se jednoglasno usvaja.

Ad2)

- Odgovori i izvješća sa prethodne sjednice i između sjednica

Predsjednik UV-a izvijestio je o izvršenju odluka donesenih na prethodnoj sjednici, odnosno o predanom zahtjevu za reviziju financijskog poslovanja, odgovoru Udruzi Merjan i dostavljenom mišljenju u pogledu daljnjeg postupanja s tzv. interaktivnim skulpturama.

Predsjednik UV-a izvijestio je o Osvrtu Duške Boban na Marjanski vodič (Osvrt je sastavni dio ovog Zapisnika). Zaključeno je da v.d. Ravnatelja ispita ima li kakvih obveza prema autorima s obzirom da se predlaže dorada koncepcije i "layouta" vodiča.

Na 52. sjednici UV-a Damir Goleš zatražio je popis svih elaborata i projekata koje je naručila i platila JU. Temeljem toga UV-u su dostavljeni "Konzervatorski elaborat za revitalizaciju 9 tradicijskih kuća u Park šumi Marjan" i "Elaborat o stanju oštećenosti šumskih ekosustava na području GJ Park-šuma Marjan za 2013. godinu". Predsjednik UV-a je posebno istakao da je 29.01.14. zatražio elaborat "Ekološko-funkcionalno zoniranje park - šume Marjan u funkciji prostornog uređenja" za koji mu je v.d. ranatelja odgovorio da ga ne može pronaći. Tajnik JU obvezao se da će ispitati što je s tim elaboratom. UV-u će se dostaviti popis svih elaborata, studija i projekata koje je izradila, naručila ili platila JU.

Između sjednica bilo je dosta upita po pitanju financijskog poslovanja JU naročito u pogledu stavke 3237- Intelektualne i osobne usluge za 2013. i 2012., zbog nejasnoća u vezi razlika u iznosima računa koji su plaćeni i iznosima u Financijskom izvješću. Tajnik je obrazložio da se radi o računima koji su fakturirani u prethodnoj godini, a plaćeni u narednoj godini.

Posebno je naglašena potreba izrade korigiranog Financijskog plana za 2014. godinu, kao i korigiranog Plana nabave za 2014. godinu koji će se dostaviti UV-u na usvajanje te koji će, sukladno zaključku 52. sjednice UV-a, biti proslijeđeni Upravnom odjelu za financije Grada Splita.

Ad3)

- Financijsko izvješće za 2013. godinu

Upravno vijeće primilo je na znanje Financijsko izvješće za 2013. godinu koje je u zakonskom roku predano nadležnim institucijama.

Damir Goleš predložio je donošenje Preporuke uz financijsko izvješće za 2013. godinu.

Preporuka uz Financijsko izvješće za 2013. godinu

Javna ustanova za upravljanje Park - šumom Marjan završila je poslovnu 2012. godinu sa manjkom prihoda od 209.126,00 kn, a poslovnu 2013. godinu sa manjkom prihoda od 169.228 kuna.

Predmetni iznos je prenesen u 2014. godinu.

Obzirom da planirana vlastita sredstva od 84.000 kuna u 2014. godini nisu dostatna za pokriće navedenog manjka prihoda, isti opterećuje poslovanje Ustanove u 2014. godini.

Upravno vijeće zadužuje v.d. ravnatelja Ustanove da na temu redovitog financijskog poslovanja Ustanove obavi razgovor sa Pročelnicom za financije grada Splita, a da bi se predmetni minus podmirio iz rebalansa budžeta grada Splita.

Na taj način osiguralo bi se normalno financijsko poslovanje Ustanove.

Preporuka je jednoglasno usvojena.

Ad4)

- Izvještaj o ostvarenju godišnjeg programa za 2013. godinu

Upravno vijeće zaprimilo je i razmotrilo Izvještaj o izvršenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, promicanja i korištenja Park – šume Marjan za 2013. godinu, kojeg je podnio v.d. ravnatelja. UV je kao prilog uz Izvještaj o izvršenju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, promicanja i korištenja Park – šume Marjan za 2013. godinu izradilo Izvješće o zatečenom stanju i poduzetim aktivnostima koje je jednoglasno usvojeno. Oba izvješća bit će sukladno zakonskim odredbama dostavljena Ministarstvu zaštite okoliša i prirode, Državnom zavodu za zaštitu prirode i gradonačelniku grada Splita.

Ad5)

- Cjenik usluga

Predsjednik UV-a izvijestio je o problemu Cjenika usluga JU. Na sjednici UV-a 04.01.2014. zaprimio je Cjenik koji se razlikuje u stavci 24. Izrada trajne propusnice (50,00 kn) od Cjenika zaprimljenog 17.02.2014., gdje je za Izradu trajne propusnice naveden iznos od 500,00 kn. Oba Cjenika imaju isti datum i urudžbeni broj. V.d. ravnatelja obrazložio je da je prvi Cjenik radna, nepotpisana varijanta i da je to nevažeći Cjenik. Osim toga, 17.02.2014. zaprimljen je još jedan Cjenik koji nosi datum 02.07.2013. i koji je još uvijek na snazi. Problem je što je u tom Cjeniku u stavci 24. navedena cijena od 500,00 kn za pravne osobe, a u stavci 25., 300,00 kn za fizičke

osobe za naknadu za izdavanje trajne propusnice za automobile. Na sjednici UV 01.10.2013. tadašnji ravnatelj JU naveo je da je stupanjem na snagu novog Zakona o zaštiti prirode stavljena izvan snage Odluka o korištenju prometnica internog sustava Park – šume Marjan. UV do 17.02.2014. nije bilo poznato da se naplata naknada za izdavanje propusnica odvijala temeljem Cjenika usluga, koji je još uvijek na snazi.

Jednoglasno je donesena odluka o izmjeni iznosa naknada za izdavanje trajne propusnice za automobile, koja će se naplaćivati 50,00 kn za pravne i fizičke osobe. Ostale stavke iz Cjenika raspavit će se na sljedećoj sjednici UV-a.

Ad6)

- Razno

V.d. ravnatelja izvijestio je o potrebi donošenja koncesijskih odobrenja za turistički vlak i za segway. Budući da i za koncesijska odobrenja postoji poseban cjenik za čije postojanje je UV tek saznalo, jednoglasno je zaključeno da se oba cjenika, Cjenik usluga i Cjenik za koncesijska odobrenja, rasprave na sljedećoj sjednici UV-a.

V.d. ravnatelja izvijestio je da je na sastanku s pročelnikom Službe za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru dogovoreno da plaće zaposlenika JU ostanu na ovogodišnjoj razini, jer je tako i planirano proračunom. Goran Kotur postavio je pitanje u vezi postojanja akta kojim se reguliraju iznosi plaća i naknada ustanova u kulturi grada Splita i obveze UV-a u vezi pridržavanja tog akta. Predsjednik UV-a predložio je, sukladno zaključku 52. sjednice UV-a da se do 08.03.2014. napravi projekcija usklađivanja plaća s ostalim ustanovama u kulturi grada Splita, tako da točno znamo postoje li razlike u visini plaća JU i ostalih ustanova u kulturi, naravno, vodeći računa o specifičnostima poslova JU, posebno ako dođe do najavljenog pripajanja ZOO vrta Javnoj ustanovi za upravljanje Park – šumom Marjan.

Sjednica je završila u 17:35 sati.

Zapisničar:


Mirko Lukač




Predsjednik UV-a

Srđan Marinić